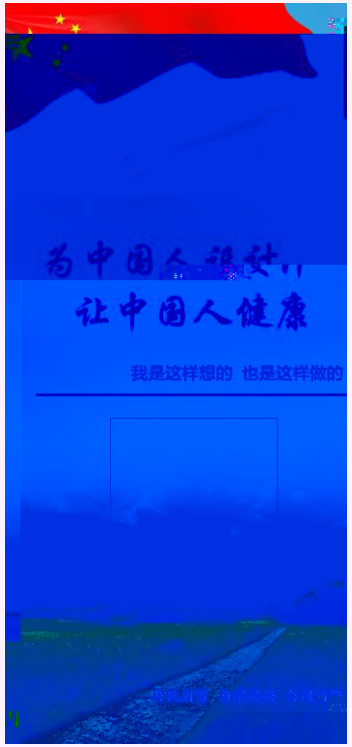
与民同富 与家同兴 与国同强

中国电信
中国移动
46%
9:13
聊天信息(124)


为中国人设计，
让中国人健康
我是这样想的 也是这样做的

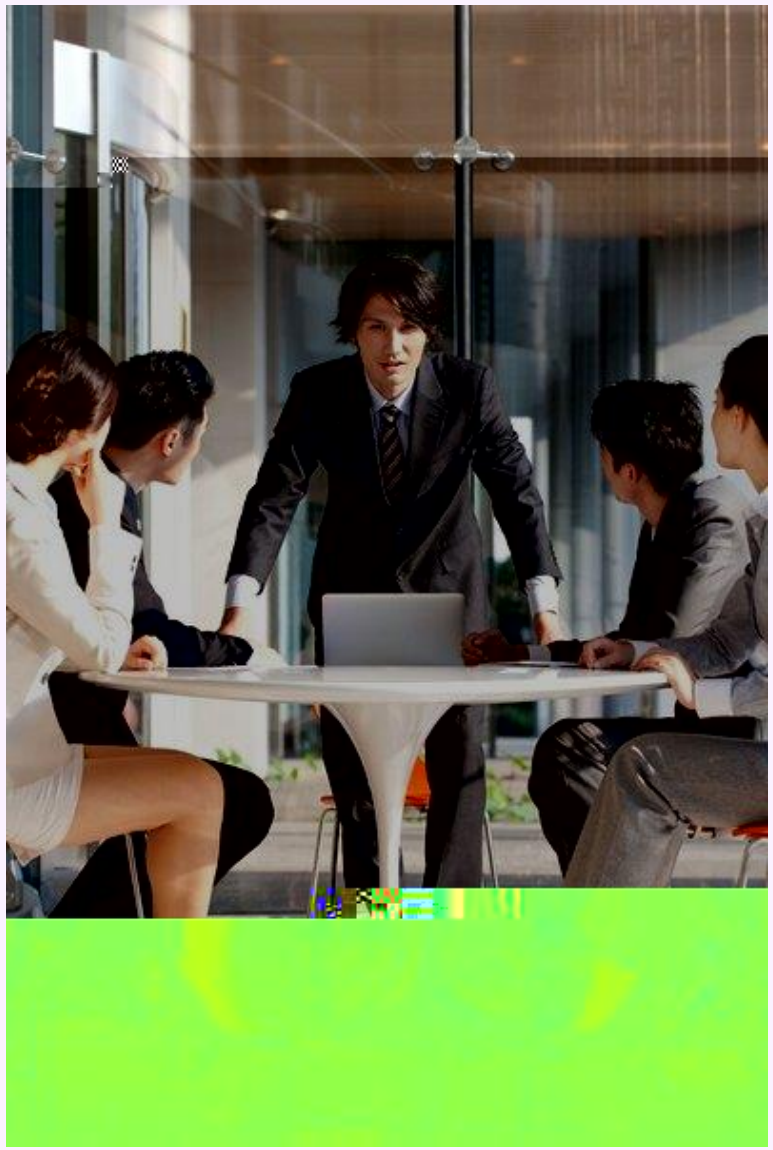
每日
必做

振东健康
董办编辑员工作程序
每日必做
1、早上10’锻炼自己，增强自信。
2、检查一次办公桌卫生。
3、做早操、离轮胎动之歌。
4、检查自己形象（服、卡、证等）。
11、优化故事内容。
12、学习一个办公软件操作技巧。
13、学习院长近年讲话内容。
14、认真找一次差距。
结交一两名社会人员。
参加一次员工论坛。
规划下季度工作。
6、读企报精选内容。
7、学习《走进振动》半小时。
8、故事内容精简要强。
8、写一份下半年工作总结报告。
3、参加一次培训检训。
4、与同事沟通提高工作效率方法。
3、向上级沟通汇报至少8次。
振东健康
董办编辑员工作程序
7、跟踪一次本月工作进展情况。
8、找公司元老采访沟通。
10、与关系疏远的同事深入沟通一次。
11、落实一次本月工作情况。
11、交一个新朋友。
12、差距式总结一次本月工作。
13、参加部门分析会议。
14、制定一次下月工作计划。
18、向领导汇报一次当日工作。
1、向院长进行季度工作汇报。
4、征求一次同事意见和建议
10、搜集可编写故事的材料。
5、完成报文两篇。
4、参观一个全国知名企业

勤俭节约留美名
企业前
员工发展
员工健康
振东辉煌

五和医养堂
WU HE YI YANG TANG
奶酪麦片身轻盈
大雪
振东集团

大国品牌
振东健康
振东商学院
振东学习模式之



企业家爱国 就是做好产品

为中国人设计 让中国人健康